



Knobel Engineering Kandertal GmbH begleitet seit 22 Jahren Bahn- und Energieversorgungsunternehmen sowie Systemlieferanten im Bereich Hoch- und Mittelspannung. Im Bereich Energietechnik unterstützen wir mit unseren Dienstleistungen den Bau und den zuverlässigen Betrieb der Anlagen.

Unser Ingenieurbüro sucht nach Vereinbarung ein/e motivierte/n:

Kauffrau / Kaufmann EFZ (70 bis 80 %)

Deine Aufgaben umfassen: Unterstützung des Geschäftsleiters sowie des gesamten Teams bei administrativen Aufgaben, Personaladministration (Löhne, Sozialversicherungen), Protokollführung bei Sitzungen und Betreuung der Projektmanagementsoftware sowie des CRMs. Weiter hilfst du mit bei der Organisation von Kundenmailings, Mitarbeiter- und Kundenevents und im Bereich Buchhaltung und Rechnungswesen. Du bist die Drehscheibe des Unternehmens und erste/r Ansprechpartner/in am Empfang/Telefon sowie des Info-Mails.

Deine Qualifikationen für diese interessante Stelle sind eine abgeschlossene Ausbildung als Kauffrau / Kaufmann EFZ und allenfalls eine Weiterbildung im Personal- oder Rechnungswesen. Erfahrung im Bereich Marketing ist wünschenswert. Du bist ein Organisationstalent, überzeugst mit stilsicherem Deutsch in Wort und Schrift. Englisch bereitet dir mündlich und schriftlich keine Probleme. Mit den MS-Office-Programmen (Word, Excel, Powerpoint, One Note, Teams) kommst du bestens klar. Deine Freunde beschreiben dich mit teamfähig, zuverlässig, flexibel und kreativ.

Wir bieten

- Raum für Eigeninitiative in einem spannenden Umfeld
- moderner Arbeitsplatz und motiviertes Team
- Flexible Arbeitszeiten sowie Möglichkeit zu Homeoffice

Weitere Informationen findest Du unter **www.kekgmbh.ch**.

Interessiert? Wir freuen uns auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail (martin.knobel@kekgmbh.ch).

**Knobel Engineering Kandertal GmbH | Rollstrasse 22 | 3714 Frutigen
033 671 01 01 | info@kekgmbh.ch | www.kekgmbh.ch**

...und der strom fliesst